

## **\* Thủ tục cấp Giấy xác nhận quá trình hành nghề**

### **1. Đối tượng cấp Giấy xác nhận quá trình hành nghề**

Viên chức, người lao động ngành y tế có nhu cầu cấp Giấy xác nhận quá trình hành nghề

### **2. Quy trình thực hiện**

**Bước 1:** Viên chức, người lao động có nhu cầu cấp Giấy xác nhận quá trình hành nghề điền thông vào mẫu đơn xin cấp Giấy xác nhận *(đính kèm biểu mẫu)*

**Bước 2:** Viên chức, người lao động trực tiếp nộp đơn xin cấp Giấy xác nhận đến Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính quản trị

**Bước 3:** Trong vòng 3 ngày làm việc kể từ ngày Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính quản trị tiếp nhận đơn, chuyên viên phụ trách thực hiện thủ tục cấp Giấy xác nhận quá trình hành nghề và thông báo kết quả đến viên chức, người lao động.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Quận 1, ngày .... tháng ... năm 20...*

**ĐƠN XIN CẤP GIẤY XÁC NHẬN**  
**QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ**

Kính gửi:

- Giám đốc Bệnh viện Quận 1;
- Trưởng phòng TC-HCQT, Bệnh viện Quận 1;

Tên tôi là: .....

Ngày, tháng, năm sinh: .....

Địa chỉ cư trú: .....

Số CCCD:.....

Ngày cấp CCCD:.....

Nơi cấp CCCD: .....

Văn bằng chuyên môn: .....

Năm tốt nghiệp: .....

Thời gian hành nghề: Từ ngày ..... đến ngày .....

Chức danh nghề nghiệp:.....

Số điện thoại: .....

Lý do xin cấp giấy xác nhận quá trình hành nghề: .....

.....

Kính mong Lãnh đạo Bệnh viện xem xét giải quyết./.

**Thông qua**

**Người viết đơn**